

Przeprowadzanie kontroli przez przedsiębiorstwa energetyczne.

Dz.U.2000.75.866 z dnia 2000.09.15

Status: Akt obowiązujący

Wersja od: 15 września 2000 r.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI

z dnia 11 sierpnia 2000 r.

w sprawie przeprowadzania kontroli przez przedsiębiorstwa energetyczne.

Na podstawie art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489 i Nr 48, poz. 555) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Rozporządzenie określa szczegółowe zasady przeprowadzania przez przedsiębiorstwa energetyczne, zajmujące się przesyłaniem i dystrybucją paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepła, kontroli układów pomiarowych, dotrzymywania zawartych umów i prawidłowości rozliczeń, a także wzory protokołów kontroli i upoważnień do przeprowadzania kontroli oraz wzór legitymacji.

§ 2.

Ilekoć w rozporządzeniu jest mowa o układach pomiarowych, należy przez to rozumieć gazomierze, liczniki energii elektrycznej lub ciepła albo inne przyrządy pomiarowe lub rozliczeniowo-pomiarowe wraz z układami połączeń między nimi, służące do pomiaru i rozliczeń zużycia paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepła.

§ 3.

Kontrola, o której mowa w § 1, ma na celu:

- 1) sprawdzenie prawidłowości eksploatacji i działania układów pomiarowych oraz rozliczeń zużycia paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepła, a w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości - wyjaśnienie przyczyn ich powstania,
- 2) ustalenie, czy miało miejsce pobieranie paliw lub energii bez zawarcia umowy albo z częściowym lub całkowitym pominięciem układu pomiarowego,

3) sprawdzenie dotrzymywania warunków zawartej umowy, w szczególności zgodności sposobu wykorzystywania paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepła z warunkami określonymi w umowie.

§ 4.

Przedsiębiorstwo energetyczne przeprowadza kontrolę z własnej inicjatywy lub na wniosek odbiorcy. Kontrolę na wniosek odbiorcy przedsiębiorstwo energetyczne przeprowadza w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 5.

1. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przedstawiciele przedsiębiorstw energetycznych, zwani dalej "kontrolującymi", w zespole liczącym co najmniej dwie osoby.
2. Kontrolujący przeprowadzają kontrole na podstawie imiennego upoważnienia i legitymacji, wydanych przez właściwy organ przedsiębiorstwa energetycznego.
3. Wzór upoważnienia, o którym mowa w ust. 2, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.
4. Wzór legitymacji, o której mowa w ust. 2, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.
5. Przedsiębiorstwo energetyczne jest obowiązane do prowadzenia ewidencji przeprowadzonych kontroli i wydanych upoważnień oraz legitymacji.

§ 6.

Przedsiębiorstwo energetyczne, zlecając kontrolującym przeprowadzenie kontroli, ustala:

- 1) miejsce kontroli, ze wskazaniem odbiorcy,
- 2) termin przeprowadzenia kontroli,
- 3) osoby upoważnione do przeprowadzania kontroli,
- 4) szczegółowy zakres kontroli.

§ 7.

1. Kontrolę przeprowadza się w dniach i godzinach pracy, obowiązujących u odbiorcy, w sposób nie zakłócający pracy.
2. Kontrolę w lokalu mieszkalnym przeprowadza się w godzinach od 7⁰⁰ do 20⁰⁰, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 8.

W ramach kontroli:

- 1) odbiorcy lub osoby przez nich upoważnione:
 - a) zapewniają kontrolującym dostęp do urządzeń technicznych oraz wgląd do dokumentów i materiałów mających związek z przeprowadzaną kontrolą,
 - b) udzielają kontrolującym niezbędnych wyjaśnień,
- 2) kontrolujący mają prawo:
 - a) wglądu do dokumentów i materiałów mających związek z przeprowadzaną kontrolą,
 - b) przeprowadzania oględzin i prób układów pomiarowych,

c) przeprowadzania niezbędnych przeglądów urządzeń, będących własnością przedsiębiorstwa energetycznego, wykonywania prac związanych z ich eksploatacją lub naprawą oraz badań i pomiarów.

§ 9.

Kontrola obejmuje w szczególności:

- 1) oględziny układów pomiarowych i ich zabezpieczeń przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub zmianą wskazań,
- 2) sprawdzenie prawidłowości wskazań poszczególnych układów pomiarowych,
- 3) sprawdzenie właściwości metrologicznych układów pomiarowych,
- 4) ocenę poprawności działania elementów układu pomiarowego,
- 5) dokonanie badań i pomiarów w zakresie przedmiotu kontroli,
- 6) przeprowadzanie niezbędnych prac związanych z eksploatacją lub naprawą układów pomiarowych należących do przedsiębiorstwa energetycznego,
- 7) zebranie i zabezpieczenie materiałów dotyczących naruszenia przez odbiorcę warunków umowy zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym, w szczególności warunków eksploatacji układów pomiarowych.

§ 10.

Wejście na teren nieruchomości lub do pomieszczeń w celu przeprowadzenia kontroli oraz sama kontrola odbywa się w obecności odbiorcy bądź osób przez odbiorcę upoważnionych.

§ 11.

Kontrolujący dokonują ustaleń stanu faktycznego na podstawie wyników oględzin, zabezpieczonych urządzeń, instalacji lub ich części, materiałów, o których mowa w § 9, oraz pisemnych wyjaśnień.

§ 12.

Kontrolujący informują odbiorcę bądź osobę przez odbiorcę upoważnioną o ustaleniach wskazujących na ujawnione w trakcie prowadzonej kontroli nieprawidłowości w eksploatacji układów pomiarowych i prowadzonych rozliczeniach.

§ 13.

1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół, w którym zamieszczają ustalenia dokonane w trakcie kontroli.
2. Protokół kontroli, o którym mowa w ust. 1, sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje odbiorca bądź osoba przez odbiorcę upoważniona.
3. Wzór protokołu kontroli, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 14.

1. Odbiorcy albo osobie przez odbiorcę upoważnionej przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole.
2. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontrolujący jest obowiązany niezwłocznie dokonać ich analizy i, w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w razie:
 - 1) stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - odpowiednio zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli,
 - 2) nieuwzględnienia zastrzeżeń - przedstawić odbiorcy lub osobie przez odbiorcę upoważnionej pisemne uzasadnienie swojego stanowiska.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, właściwy organ przedsiębiorstwa energetycznego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli wraz z zastrzeżeniami i stanowiskiem kontrolujących, informuje na piśmie odbiorcę albo osobę przez odbiorcę upoważnioną o zajęтым stanowisku wobec nieuwzględnionych przez kontrolujących zastrzeżeń.

§ 15.

1. Protokół kontroli podpisują kontrolujący i odbiorca, a w razie jego nieobecności - osoba przez odbiorcę upoważniona.
2. Odbiorca albo osoba przez odbiorcę upoważniona może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania, pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.
3. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożeniu wyjaśnienia kontrolujący czynią wzmiankę w protokole.

§ 16.

W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli nieprawidłowości w zakresie, o którym mowa w § 3, właściwy organ przedsiębiorstwa energetycznego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, zawiadamia na piśmie odbiorcę lub osobę przez odbiorcę upoważnioną o terminie i sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 17.

Informacje uzyskane w trakcie przeprowadzonej kontroli nie mogą być udostępniane osobom trzecim bez pisemnej zgody odbiorcy, u którego przeprowadzono kontrolę.

§ 18.

Traci moc rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 6 sierpnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad przeprowadzania kontroli przez przedsiębiorstwa energetyczne oraz wzorów protokołu kontroli i upoważnień do przeprowadzania kontroli (Dz. U. Nr 107, poz. 672).

§ 19.

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1

WZÓR UPOWAŻNIENIA DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI*

.....

(pieczęć przedsiębiorstwa energetycznego)

.....

(data wystawienia)

.....

(termin kontroli)

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr ...

Na podstawie art. 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. -

Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042,

z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz.

1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980 i Nr 110, poz. 1255 oraz z

2000 r. Nr 43, poz. 489 i Nr 48, poz. 555) upoważnia się:

..... legitymacja nr

..... legitymacja nr

..... legitymacja nr

(imiona i nazwiska upoważnionych przedstawicieli

przedsiębiorstwa energetycznego i cechy dokumentu tożsamości)

do przeprowadzenia kontroli

.....

(oznaczenie odbiorcy i miejsca kontroli)

Przedmiotem kontroli jest

.....

(oznaczenie celu i zakresu kontroli)

Upoważnienie jest ważne za okazaniem legitymacji.

.....

(podpis, stanowisko służbowe i numer telefonu
służbowego osoby wystawiającej upoważnienie)

* Wypełnić pismem maszynowym.

ZAŁĄCZNIK Nr 2

WZÓR LEGITYMACJI PRZEDSTAWICIELA PRZEDSIĘBIORSTWA ENERGETYCZNEGO

wzór

Legitymacja ma kolor jasnozielony i jest dwustronnie foliowana.

Format legitymacji 6 x 12 cm.

Strona przednia legitymacji zawiera:

- wizerunek logo przedsiębiorstwa energetycznego na tle białym,
- poniżej wstęga koloru żółto-czarnego,
- napisy koloru czarnego.

Strona odwrotna legitymacji zawiera:

- napisy koloru czarnego,
- zdjęcie, umieszczone w zaznaczonej ramce.

ZAŁĄCZNIK Nr 3

WZÓR PROTOKOŁU KONTROLI

Protokół kontroli nr

Na podstawie art. 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. -

Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042,

z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz.
1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000
r. Nr 43, poz. 489 i Nr 48, poz. 555) w dniu

upoważnieni przedstawiciele

.....

(oznaczenie przedsiębiorstwa energetycznego dokonującego
kontroli)

.....

(imiona i nazwiska kontrolujących)

na podstawie upoważnienia do kontroli nr z dnia
przeprowadzili kontrolę u

.....

(oznaczenie odbiorcy i miejsca kontroli)

Oprócz kontrolujących przy wykonywaniu kontroli obecni
byli:

.....

(osoby obecne przy kontroli)

Kontrola miała na celu

(określenie zakresu i celu kontroli)

Kontrolę rozpoczęto o godz., a zakończono o godz.

Kontrolujący dokonali następujących czynności kontrolnych:

.....

.....

.....

W wyniku powyższych czynności kontrolujący dokonali

następujących ustaleń:

.....

.....

W wyniku kontroli kontrolujący podjęli następujące czynności:

.....

.....

Odbiorca nie wnosi żadnych zastrzeżeń do protokołu/wniósł następujące zastrzeżenia do protokołu¹:

.....

.....

Na tym kontrolę zakończono.

.....

.....

.....

(podpisy kontrolujących) (podpis odbiorcy lub osoby przez niego upoważnionej)

¹ Niepotrzebne skreślić.